

Tussen Ons

Algemene Leveringsvoorwaarden

Organisatie	Tussen Ons
Adres	Oude Apeldoornseweg 41, Apeldoorn Liendertseweg 114, Amersfoort
KvK / AGB	96748427 / 94069202
Contact	info@tussenons.nl
Vastgesteld	2025 Versie 1.0

Deze leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die Tussen Ons sluit met cliënten voor vrijwillige ambulante geestelijke gezondheidszorg. Zij zijn opgesteld conform de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz), het Landelijk Kwaliteitsstatuut GGZ (LKS 4.0)

Artikel 1 – Definities

In deze leveringsvoorwaarden wordt verstaan onder:

Zorgaanbieder	Tussen Ons, ingeschreven in het KvK-register onder nummer 96748427.
Cliënt	De natuurlijke persoon die zich wendt tot de zorgaanbieder voor ambulante GGZ-behandeling, dan wel diens wettelijk vertegenwoordiger.
Overeenkomst	De behandelingsovereenkomst tussen zorgaanbieder en cliënt als bedoeld in art. 7:446 BW (WGBO), die tot stand komt onder de voorwaarden genoemd in artikel 2. De overeenkomst omvat de aanvaarding van deze leveringsvoorwaarden door de cliënt en de instemming van de cliënt met het vastgestelde behandelplan; totstandkoming en instemming worden vastgelegd in het elektronisch cliëntendossier (EPD) van Tussen Ons.
Behandelplan	Het schriftelijke plan, als bedoeld in art. 7:453–454 BW (WGBO) opgesteld in samenspraak met de cliënt.
Regiebehandelaar	De BIG-geregistreerde behandelaar die eindverantwoordelijkheid draagt voor de totale behandeling (LKS 4.0, art. 2).
Medebehandelaar	De behandelaar die onder supervisie of in samenwerking met de regiebehandelaar deeltaken uitvoert.
Zorgverzekeraar	De verzekeraar waarmee de cliënt een zorgverzekering heeft afgesloten als bedoeld in de Zorgverzekeringswet (Zvw).

Artikel 2 – Totstandkoming van de overeenkomst

2.1 De leveringsvoorwaarden worden voorafgaand aan of bij de aanmelding per e-mail aan de cliënt toegezonden als bijlage in PDF-formaat, zodat de cliënt de tekst kan opslaan, printen en op elk moment opnieuw kan raadplegen. Door zich aan te melden bij Tussen Ons en gebruik te maken van het door cliënt opgegeven e-mailadres stemt de cliënt uitdrukkelijk in met deze elektronische beschikbaarstelling. De cliënt geeft akkoord in het EPD voor het hebben ontvangen van de leveringsvoorwaarden.

2.2 Aansluitend op de intake beoordeelt Tussen Ons of de hulpvraag van de cliënt aansluit op het zorgaanbod. Indien dit niet het geval is, verwijst Tussen Ons de cliënt actief door naar een passende zorgaanbieder of verwijst de cliënt terug naar de huisarts. Eventueel vergezeld met een advies voor latere doorverwijzing.

2.3 Indien de hulpvraag past bij het zorgaanbod, stelt de regiebehandelaar in samenspraak met de cliënt een behandelplan op overeenkomstig artikel 5. Het behandelplan wordt door de behandelaar klaargezet in de online cliëntomgeving.

2.4 De overeenkomst komt tot stand zodra de cliënt — of diens wettelijk vertegenwoordiger — in de online cliëntomgeving instemt met de leveringsvoorwaarden en het behandelplan. Deze instemming wordt automatisch in het EPD vastgelegd.

2.5 Tussen Ons verifieert de identiteit van de cliënt voorafgaand aan of bij aanvang van de eerste behandeling, conform de Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg (Wabvpz, art. 3). De cliënt toont hiertoe een geldig identiteitsbewijs.

2.7 Tussen Ons verleent uitsluitend vrijwillige ambulante zorg. Gedwongen zorg op grond van de Wet verplichte ggz (Wvvggz) of de Wet zorg en dwang (Wzd) valt buiten het zorgaanbod.

Artikel 3 – Rechten en plichten van de cliënt

3.1 De cliënt heeft recht op:

- informatie over de diagnose, behandelopties, risico's en verwachte resultaten (WGBO art. 7:448 BW);
- inzage in en een afschrift van het eigen dossier (WGBO art. 7:456 BW);
- eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer en vertrouwelijke omgang met persoonsgegevens (AVG / Wet bescherming persoonsgegevens zorg);
- een second opinion bij een andere zorgverlener;
- om te bepalen of en in welke mate naasten worden betrokken bij de behandeling, en het recht van naasten om — met toestemming van de cliënt — informatie te ontvangen over de behandeling.
- het weigeren of intrekken van toestemming voor behandeling of gegevensuitwisseling;
- het indienen van een klacht conform artikel 10 van deze leveringsvoorwaarden.
- een afschrift te ontvangen van het behandelplan en de daarbij behorende leveringsvoorwaarden

3.2 De cliënt is gehouden:

- de zorgaanbieder tijdig en volledig te informeren over relevante gezondheidsgegevens;
- afspraken tijdig (minimaal 24 uur van tevoren) af te zeggen; bij te laat afzeggen of no-show wordt een administratieve vergoeding in rekening gebracht (zie artikel 6);
- zich te houden aan de huisregels van de locaties van Tussen Ons;
- **Eventuele financiële verplichtingen na te komen**
- mee te werken aan de vastgestelde behandeldoelen en ROM-metingen.
- tussentijdse wijzigingen te melden die het behandelplan kunnen beïnvloeden.

Artikel 4 – Verantwoordelijkheden van de zorgaanbieder

4.1 Tussen Ons draagt zorg voor:

- verantwoorde en kwalitatief goede behandeling, conform professionele standaarden en richtlijnen (Wkkgz art. 2);
- een BIG-geregistreerde regiebehandelaar voor iedere cliënt, met eindverantwoordelijkheid voor het behandeltraject (LKS 4.0, art. 2);
- tijdige en begrijpelijke informatievoorziening aan de cliënt;
- het bijhouden van een elektronisch cliëntendossier conform de WGBO;
- een veilig meldklimaat voor incidenten (VIM-procedure) en periodieke evaluatie van de zorgkwaliteit (ROM, audits).

4.2 Indien de zorgaanbieder de overeengekomen zorg niet of niet tijdig kan leveren, informeert zij de cliënt zo spoedig mogelijk en zoekt naar een passend alternatief, inclusief verwijzing naar een andere aanbieder.

4.3 In het behandelplan wordt de cliënt geïnformeerd over de naam, functie en BIG-registratie van de aangewezen regiebehandelaar, en — indien van toepassing — de naam en kwalificaties van betrokken medebehandelaren.

4.4 Tussen Ons hanteert op voorhand geen exclusiecriteria voor het in zorg nemen van cliënten, behalve wanneer dit strikt noodzakelijk is en zorginhoudelijk is te onderbouwen. Exclusie vindt in ieder geval niet plaats op een van de volgende kenmerken: Crisisgevoeligheid; (vermoeden van) autisme; Intelligentiequotiënt; Verslaving (m.u.v. ernstige, op de voorgrond staande, problematiek); Eetstoornis (m.u.v. ernstige, op de voorgrond staande, problematiek). Indien Tussen Ons gedurende de behandeling vaststelt dat een cliënt elders beter passende zorg kan krijgen, begeleidt Tussen Ons de cliënt actief naar dat alternatief en zorgt voor een warme overdracht.

Artikel 5 – Behandelplan, evaluatie en afsluiting

5.1 Binnen zes weken na de start van de behandeling stelt de regiebehandelaar, in samenspraak met de cliënt, een schriftelijk behandelplan op. De instemming van de cliënt met het (voorlopige) behandelplan wordt vastgelegd in het EPD, met vermelding van datum, tijdstip en gebruikte versie. De zorgverlening start conform artikel 2.1 eerst nadat deze instemming is verkregen, behoudens acute situaties waarin onmiddellijke zorg nodig is om ernstig nadeel voor de cliënt te voorkomen; in dat geval wordt dit gemotiveerd vastgelegd en wordt instemming zo spoedig mogelijk alsnog gevraagd.

5.2 Het behandelplan bevat in ieder geval: behandeldoelen, te gebruiken methoden, frequentie en duur van de contacten, en de rolverdeling tussen regiebehandelaar en eventuele medebehandelaren en hoe naasten worden betrokken, en of daartoe toestemming is verleend.

5.3 Het behandelplan wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd en zo nodig bijgesteld, in overleg met de cliënt. Evaluaties worden vastgelegd in het dossier. Indien de evaluatie leidt tot substantiële wijziging van behandeldoelen, behandelmethodiek of de samenstelling van het behandelteam, wordt het bijgestelde behandelplan opnieuw aan de cliënt voorgelegd en wordt de hernieuwde instemming op dezelfde wijze in het EPD vastgelegd als bij de oorspronkelijke instemming.

5.4 Behandeling wordt afgesloten na het bereiken van de behandeldoelen, op verzoek van de cliënt, of indien de behandeling niet het gewenste effect heeft. Tussen Ons informeert de verwijzer en de huisarts schriftelijk over de afsluiting van de behandeling, tenzij de cliënt hiertegen uitdrukkelijk bezwaar heeft gemaakt. Het bezwaar wordt vastgelegd in het dossier.

5.5 Bij afsluiting verstrekt de regiebehandelaar indien nodig een verwijsbrief. In het afrondende gesprek wordt met de cliënt expliciet besproken wat te doen bij een eventuele crisis of terugval na afsluiting en, indien geïndiceerd, een terugvalpreventieplan dat aan de cliënt wordt meegegeven. De brief aan de huisarts die door Tussen Ons wordt opgesteld en verstuurd bij afronden van de behandeling met daarin een samenvatting van het beloop, is online in te zien door de client via het clientportaal.

Artikel 6 – Tarieven, facturering en betalingsvoorwaarden

6.1 Tussen Ons factureert de geleverde zorg aan de zorgverzekeraar van de cliënt, op basis van de ZPM-systematiek (DSM-5 diagnose en zorgproduct) conform de geldende NZa-regelgeving.

6.2 Voor cliënten zonder vergoeding via de Zvw (zelfbetalend, pgb) gelden de tarieven zoals vermeld in de actuele tarievenlijst van Tussen Ons. Deze tarievenlijst is gepubliceerd op https://www.tussenons.nl/nl/tarieven_en_vergoedingen.html De tarieven worden jaarlijks vastgesteld conform de geldende NZa-maximumtarieven.

6.3 De cliënt is gehouden de eigen bijdrage en het eigen risico tijdig te voldoen. Facturen dienen betaald te worden binnen 30 dagen na factuurdatum.

6.4 Bij niet tijdig afzeggen (minder dan 24 uur van tevoren) of no-show brengt Tussen Ons een no-show vergoeding van € 75,- in rekening. Dit bedrag is niet declarabel bij de zorgverzekeraar.

6.5 Bij niet-betaling binnen de gestelde termijn wordt er automatisch herinnerd. Na wettelijke termijnen en bij uitblijven van betaling volgt een tweede herinnering. Indien er dan nog niet is betaald, treedt Tussen Ons in overleg met de cliënt. Indien betaling ook na aanmaning uitblijft en er geen redelijke betalingsregeling kan worden getroffen, kan Tussen Ons de overeenkomst beëindigen conform artikel 11, met inachtneming van de opzegtermijn en de verplichting tot warme overdracht naar een andere zorgaanbieder. Opschorting van de behandeling zonder overdracht is uitsluitend toegestaan indien de veiligheid van de cliënt dit toelaat en een passend alternatief beschikbaar is.

Artikel 7 – Privacybescherming en gegevensverwerking

7.1 Tussen Ons verwerkt persoonsgegevens van cliënten conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg (Wabvpz). Bepaling rondom privacybescherming en gegevensbescherming zijn opgenomen in de Privacyverklaring van Tussen Ons.

7.2 Cliëntgegevens worden uitsluitend gebruikt voor:

- de uitvoering van de overeenkomst en het bijhouden van het cliëntendossier;
- declaratie bij de zorgverzekeraar;
- kwaliteitsverbetering via anonieme ROM-data en interne audits;
- wettelijk verplichte rapportages.

7.3 Gegevensuitwisseling met derden (verwijzers, andere zorgverleners, familieleden) vindt uitsluitend plaats aantoonbare toestemming van de cliënt, schriftelijk of anderszins vastgelegd in het cliëntendossier, tenzij de wet anders vereist.

7.4 De bewaartermijn van het cliëntendossier bedraagt 20 jaar na het einde van de behandeling (WGBO art. 7:454 BW), of langer indien een wettelijke verplichting daartoe bestaat.

7.5 Cliënten kunnen hun rechten onder de AVG uitoefenen via info@tussenons.nl. Tussen Ons reageert binnen één maand na ontvangst van het verzoek. Bij complexe of meervoudige verzoeken kan deze termijn worden verlengd met twee maanden, mits de cliënt hiervan binnen één maand op de hoogte wordt gesteld.

7.6 Tussen Ons maakt gebruik van het EPD-systeem en cloudopslag van Axians Zorg, waarmee een AVG-verwerkersovereenkomst is gesloten.

7.7 Tussen Ons heeft een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangesteld conform UAVG art. 37. De FG is bereikbaar via Luuk Oldewarris | Emailadres: fg@tussenons.nl. Cliënten kunnen de FG benaderen met vragen over de verwerking van hun persoonsgegevens.

Artikel 8 – Waarneming, continuïteit en bereikbaarheid

8.1 Het behandelplan is leidend voor de individuele afspraken tussen cliënt en zorgaanbieder over de wijze van handelen bij crisis en voor de waarnemingsregeling bij afwezigheid van de regiebehandelaar. De bepalingen in dit artikel gelden als algemeen kader; per cliënt worden maatwerkafspraken vastgelegd in het behandelplan en, indien geïndiceerd, in een individueel crisisbeheer- of signaleringsplan.

8.2 Bij (geplande of ongeplande) afwezigheid van de regiebehandelaar zorgt Tussen Ons voor adequate waarneming door een collega met vergelijkbare BIG-kwalificaties. De cliënt wordt hierover tijdig geïnformeerd. Bij geplande afwezigheid (vakantie, verlof, opleiding) draagt Tussen Ons zorg voor de aanwezigheid van een passende vervangende waarnemende Regiebehandelaar. Bij ongeplande afwezigheid (ziekte, calamiteit) wordt de best passende beschikbare waarnemer aangewezen. De waarnemend regiebehandelaar is gedurende de afwezigheidsperiode volledig verantwoordelijk voor de continuïteit van zorg, inclusief crisisinterventie en dossiervoering. Overdracht vindt schriftelijk plaats in het EPD.

8.3 Tussen Ons is tijdens kantooruren (maandag t/m vrijdag, 08.30 – 17.00 uur) bereikbaar via contact@tussenons.nl. Buiten kantooruren (avond, nacht, weekend en feestdagen) is er geen bereikbaarheid van Tussen Ons. Cliënten worden bij het eerste contactpunt (voicemail en automatisch e-mailbericht) actief doorverwezen naar de in artikel 8.4 genoemde crisisvoorzieningen.

8.4 Tussen Ons biedt geen eigen crisisdienst. Bij een psychische of psychiatrische crisis buiten kantooruren, of wanneer er geen sprake (meer) is van een behandelovereenkomst, wordt de cliënt verwezen naar:

- de eigen huisarts (tijdens praktijkturen) of de huisartsenpost (HAP) buiten praktijkturen; de huisarts fungeert als eerste schakel en beoordeelt of inschakeling van de GGZ-crisisdienst geïndiceerd is;
- de regionale GGZ-crisisdienst — regio Apeldoorn: GNet (crisiszorg en klinische opname bij opschaling; inschakeling verloopt via huisarts/HAP). Regio Amersfoort: GGz Centraal (crisiszorg en klinische opname bij opschaling; inschakeling verloopt via huisarts/HAP);
- de Spoedeisende Eerste Hulp (SEH) van het dichtstbijzijnde ziekenhuis — toegang in beginsel via de huisarts/HAP of 112 — in geval van somatische spoed, acute medicatieproblemen (overdosis, ernstige bijwerkingen) of lichamelijke gevolgen van een crisis;
- 112 bij onmiddellijk gevaar voor het leven van de cliënt of anderen.

8.5 Tussen Ons werkt ten behoeve van de behandeling en begeleiding van haar cliënten samen met externe ketenpartners via de reguliere verwijz- en terugkoppelingskanalen. Deze samenwerking verloopt conform de Landelijke Samenwerkingsafspraken huisarts-GGZ en omvat:

- verwijzingen afkomstig van huisartsen en andere verwijzers, ontvangen via beveiligde berichtenuitwisseling (ZorgMail);
- terugkoppeling aan de huisarts bij aanvang en afsluiting van de behandeling, conform artikel 5.4 van deze leveringsvoorwaarden en de WGBO (art. 7:457 BW);
- verwijzing van cliënten naar de huisarts, huisartsenpost of de regionale GGZ-crisisdienst bij crisis, conform artikel 8.4.

Tussen Ons onderhoudt geen afzonderlijke samenwerkingscontracten met crisisdiensten; cliëntspoed verloopt via de huisarts als poortwachter.

8.6 Informatie over crisis wordt door de regiebehandelaar met de cliënt besproken en vastgelegd in het dossier. Voor cliënten met verhoogd risico — zoals eerdere suicidaliteit, ernstige dissociatie, voorafgaande decompensaties of een (complexe) persoonlijkheidsstoornis — wordt, in samenspraak met de cliënt en waar mogelijk naasten, een individueel crisisbeheerplan of signaleringsplan opgesteld. Dit plan bevat persoonlijke vroegsignalen, steunbronnen, afspraken met naasten, medicatie bij crisis en de route naar professionele hulp.

8.7 In de wachttijd tussen aanmelding en intake blijft de verwijzende partij verantwoordelijk. Gedurende de wachttijd tussen intake en feitelijke behandelstart blijft de regiebehandelaar de eerstverantwoordelijke zorgverlener voor de cliënt, conform het Landelijk Kwaliteitsstatuut GGZ. Tussen Ons biedt curatieve therapie en geen steunende/structurende contacten of begeleiding cq maatschappelijk werk. Indien de client dit wel noodzakelijk acht, kan contact worden gezocht met de POH-GGZ. Tussen Ons kan hierbij ondersteunen. Mochten tijdens de wachttijd de klachten van de client duidelijk verergeren, dan kan contact worden opgenomen met de intaker/regiebehandelaar.

Actuele wachttijden worden gepubliceerd op www.tussenons.nl.

8.8 Na afsluiting van de behandeling kan de cliënt of diens naaste zich bij crisis of terugval wenden tot de huisarts/HAP en zo nodig de regionale crisisdienst volgens de route in artikel 8.4. Bij een nieuwe hulpvraag binnen een redelijke termijn na afsluiting kan heraanmelding bij Tussen Ons plaatsvinden via contact@tussenons.nl of het centrale telefoonnummer; eerdere dossierinformatie is beschikbaar binnen de wettelijke bewaartermijn van twintig jaar (WGBO art. 7:454 BW). De cliënt wordt bij afsluiting expliciet over deze route geïnformeerd; zie ook artikel 5.5 en het Kwaliteitsstatuut § 17.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid

9.1 Tussen Ons spant zich in om verantwoorde en kwalitatief goede zorg te verlenen conform de professionele standaard (Wkkgz art. 2). Tussen Ons is aansprakelijk voor schade die het directe gevolg is van aantoonbare tekortkomingen in de zorgverlening die aan Tussen Ons of haar medewerkers kunnen worden toegerekend.

9.2 Tussen Ons heeft een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. De aansprakelijkheid van Tussen Ons is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de verzekering wordt uitgekeerd, tenzij sprake is van opzet of grove schuld, in welk geval de wettelijke aansprakelijkheid onverkort van toepassing is.

9.3 Tussen Ons is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige informatie verstrekt door of namens de cliënt.

9.4 Niets in dit artikel beperkt de rechten van de cliënt op grond van dwingend consumentenrecht of de WGBO.

Artikel 10 – Klachten en geschillen

10.1 Tussen Ons heeft een klachtenprocedure conform de Wkkgz. Cliënten kunnen klachten schriftelijk indienen via contact@tussenons.nl

10.2 Tussen Ons streeft ernaar de klacht binnen zes weken na ontvangst schriftelijk af te handelen. Bij complexe klachten kan deze termijn worden verlengd tot maximaal tien weken, mits de cliënt hiervan op de hoogte wordt gesteld.

10.3 Tussen Ons is voor de afhandeling van klachten aangesloten bij Klachtenportaal Zorg. Cliënten kunnen een klacht indienen bij de onafhankelijke klachtenfunctionaris van Klachtenportaal Zorg via www.klachtenportaalzorg.nl of telefonisch via 0228 32 28 87. De klachtenfunctionaris bemiddelt kosteloos tussen cliënt en zorgaanbieder en handelt klachten af conform de Wkkgz.

Daarnaast kunnen cliënten een klacht of signaal eerst rechtstreeks bespreken met hun behandelaar of de directie van Tussen Ons via contact@tussenons.nl. De volledige klachtenregeling is te raadplegen op www.tussenons.nl/klachten.

10.4 Tussen Ons is via Klachtenportaal Zorg aangesloten bij de Geschillencommissie KPZ, een door het Ministerie van VWS erkende geschilleninstantie conform art. 18 Wkkgz. Cliënten kunnen een geschil indienen wanneer een klacht na bemiddeling

door de klachtenfunctionaris niet naar tevredenheid is opgelost. De Geschillencommissie KPZ is bereikbaar via www.klachtenportaalzorg.nl/geschillencommissie en telefonisch via 0228 32 28 87.

10.5 Op de overeenkomst en deze leveringsvoorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 11 – Beëindiging van de overeenkomst

11.1 De cliënt kan de overeenkomst te allen tijde mondeling of schriftelijk opzeggen.

De zorgaanbieder levert desgewenst ondersteuning bij warme overdracht naar een andere aanbieder.

11.2 Tussen Ons kan de overeenkomst beëindigen indien:

- de behandeldoelen zijn bereikt en verdere behandeling niet geïndiceerd is;
- de cliënt zich herhaaldelijk niet houdt aan de afspraken (artikel 3.2) en hierover overleg heeft plaatsgevonden;
- sprake is van agressief of intimiderend gedrag jegens behandelaren of medewerkers;
- de behandeling niet het verwachte resultaat oplevert en een andere zorgvorm meer passend is.

11.3 Beëindiging door Tussen Ons geschiedt altijd schriftelijk en met een redelijke opzegtermijn (minimaal vier weken), tenzij onmiddellijke beëindiging om veiligheidsredenen noodzakelijk is. Tussen Ons zorgt bij beëindiging voor een verwijfsbrief.

11.4 Bij overlijden van de cliënt eindigt de overeenkomst van rechtswege.

11.5 Indien Tussen Ons de leveringsvoorwaarden wijzigt en de cliënt zich niet kan vinden in de gewijzigde voorwaarden, heeft de cliënt het recht de overeenkomst te beëindigen met ingang van de datum waarop de gewijzigde voorwaarden van kracht worden, zonder dat hem daarvoor een opzegtermijn of nadelige gevolgen kunnen worden tegengeworpen. Tussen Ons voor een verwijzing naar een andere aanbieder.

Artikel 12 – Wijziging van de leveringsvoorwaarden

12.1 Tussen Ons behoudt zich het recht voor deze leveringsvoorwaarden te wijzigen. Wijzigingen worden ten minste vier weken voor inwerkingtreding schriftelijk of per e-mail aan de cliënt meegedeeld.

12.2 Een gewijzigde versie wordt voorzien van een versienummer en publicatiedatum en wordt aan cliënten met een lopende behandelovereenkomst per e-mail toegezonden, vergezeld van een korte toelichting op de belangrijkste wijzigingen. Indien de cliënt niet binnen 30 dagen na toezending schriftelijk of per e-mail bezwaar maakt, is de gewijzigde versie van toepassing op de lopende behandeling. Wijzigingen die de essentiële rechten of verplichtingen van de cliënt raken, treden ten aanzien van een lopende behandelovereenkomst pas in werking na uitdrukkelijke instemming van de cliënt.

12.3 De meest actuele versie van de leveringsvoorwaarden is beschikbaar via contact@tussenons.nl en wordt op verzoek toegezonden.

12.4 Indien een bepaling van deze leveringsvoorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. Partijen treden in dat geval in overleg om de nietige bepaling te vervangen door een rechtsgeldige bepaling met zoveel mogelijk dezelfde strekking.